



Ercolano (Na)

www.istitutotilgher.eu

Liceo scientifico – Liceo linguistico -Tecnico Amministrazione, finanza e marketing
Indirizzo: giuridico economico aziendale - operatore turistico –
Indirizzo: enogastronomia e ospitalità alberghiera
Via Casacampora, 3 - 80056 Ercolano (Na) tel. 081 7396340 – fax 081 7396269
Via Marittima, 3 – 80056 Ercolano (NA) – Tel. /fax 0817397980- Tel. 08119575109
p.e.c. – nais01100g.istruzione@pec.it - nais01100g@istruzione.it

Prot.n. 4551/C23-b

Ercolano, 24 agosto 2012

**Ai Docenti
Al DSGA
All'Albo dell'Istituto**

**Piano annuale delle attività del Personale Docente
predisposto dal Dirigente Scolastico
deliberato dal Collegio dei Docenti
nel quadro della programmazione dell'azione didattico- educativa
a.s. 2012/2013**

Artt. 28 e 29, Capo IV – Docenti, CCNL, Comparto Scuola, 2006/2009

Regolamento di Istituto, Parte III - Doveri Personale Docente, artt. 33 – 34 – 35

Calendario scolastico

Calendario delle attività e degli impegni dei Docenti, ai sensi della normativa vigente

Allegati: A1) Calendario degli Incontri con le Funzioni strumentali al POF – A2) Calendario degli Incontri con i Responsabili dei vari settori dell'organizzazione

Premessa

Il Piano annuale delle attività è un Documento che illustra, in forma scritta, gli impegni del Personale Docente, così come indicati agli artt. 28 e 29, Capo IV – Docenti del CCNL, Comparto Scuola, 2006/2009.

L'art. 28 – Attività di Insegnamento (*art.41 del CCNL 4-8-1995, interpretazione autentica in data 17-9-1997 dell'art.41 anzidetto ed art.24 del CCNL 26-5-1999*), co.4 :

4. Gli obblighi di lavoro del Personale Docente sono articolati in attività di insegnamento ed in attività funzionali alla prestazione di insegnamento.

Prima dell'inizio delle lezioni, il Dirigente scolastico predispone, sulla base delle eventuali proposte degli organi collegiali, il piano annuale delle attività e i conseguenti impegni del personale docente, che sono conferiti in forma scritta e che possono prevedere attività aggiuntive. Il piano, comprensivo degli impegni di lavoro, è deliberato dal Collegio dei Docenti nel quadro della programmazione dell'azione didattica-educativa e con la stessa procedura è modificato, nel corso dell'anno scolastico, per far fronte a nuove esigenze

L'art. 29 – Attività funzionali all'Insegnamento (*art.42 del CCNL 4-8-1995 ed art.24, comma 5 del CCNL 26-5-1999*), commi 1- 2 - 3, recita :

1. L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

2. Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:

- a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
- b) alla correzione degli elaborati;
- c) ai rapporti individuali con le famiglie.

3. Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

- a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei Docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;
- b) la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;
- c) lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

Ai sensi del Regolamento di Istituto, delibera n. 737 del 30.05.2012, la Parte III, Doveri Personale Docente, agli artt. 33 – 34 – 35, prevede:

ART. 33 - Principi Generali

Tutti i docenti , nell'assolvimento dei loro doveri professionali, sono tenuti ad osservare un comportamento decoroso nell'abbigliamento, nel linguaggio e negli atteggiamenti, senza tralasciare l'obbligo del rispetto del discente, quale PERSONA, nella sua identità umana, culturale e religiosa. Sono auspicabili interventi tesi a favorire l'integrazione ed il superamento di pregiudizi di qualsiasi natura.

ART. 34 - Doveri Specifici

- 1) Ogni docente in servizio alla prima ora sarà presente almeno cinque minuti prima dell'inizio dell'ora per consentire il puntuale avvio delle lezioni: tale comportamento costituisce obbligo di servizio ai sensi del vigente CCNL e la eventuale inosservanza ha rilevanza disciplinare. Il Docente a disposizione volontaria o per obbligo di servizio alla prima ora, sarà presente nell'Istituto al fine di consentire la sollecita sostituzione dei colleghi assenti.
- 2) Ogni Docente è tenuto ad essere presente nell'Istituto nella sala insegnanti per tutta la durata dell'ora di ricevimento settimanale delle famiglie; non è consentita alcuna forma di reperibilità, costituendo l'ora di ricevimento delle famiglie obbligo di servizio. Di norma non è consentito il ricevimento al di fuori dell'ora a ciò destinata, se non per gravi motivi valutati preventivamente dalla Dirigenza. L'ora di ricevimento è soppressa nei mesi di maggio e giugno.
- 3) Durante il cambio dell'ora o, comunque, durante l'assenza del docente, la porta dell'aula deve rimanere aperta per consentire al personale ausiliario di vigilare la classe.
- 4) Il Docente non può abbandonare la classe in orario di lezione. In caso di necessità deve prima affidare la classe al personale ausiliario per la sorveglianza. **Durante le assemblee di classe deve vigilare affinché tutto si svolga correttamente e civilmente.**
- 5) Gli spostamenti delle classi in Palestra o viceversa, si effettueranno con la vigilanza del Docente coadiuvato dal personale ausiliario.

- 6) Gli alunni in ritardo sono sempre ammessi in classe, previa autorizzazione dei collaboratori del Dirigente Scolastico, dal Docente in servizio in quell'ora nella classe.
- 7) Il ritardo deve essere annotato sul giornale di classe. Nel caso l'alunno non abbia giustificazione scritta o non sia stato accompagnato da un genitore, il Docente accoglierà l'alunno e inviterà la famiglia, tramite il libretto, a giustificare il ritardo il giorno successivo alla lezione. Il provvedimento deve essere annotato sul giornale di classe per il successivo riscontro.
- 8) Non è permesso agli alunni lasciare la Scuola prima della fine delle lezioni, se non in caso di particolare necessità e previa autorizzazione scritta da parte del Dirigente Scolastico o in sua assenza, dei suoi collaboratori, che annoteranno il permesso sul registro della classe di appartenenza dell'alunno, specificandone la motivazione e l'orario. Il Docente in servizio nella classe si accerterà, tramite il personale ausiliario in servizio, che l'alunno sia comunque ritirato da un genitore o familiare, salvo esplicita autorizzazione dei genitori di consentire il ritorno a casa da solo.
- 9) In caso di richiamo scritto e/o ammonizione, il Docente annoterà la motivazione sul giornale di classe e ne informerà il Coordinatore della classe che ne **metterà al corrente il Dirigente Scolastico e la famiglia con invito al colloquio individuale** e successivamente riferirà al Consiglio di Classe.
- 10) Per sanzioni disciplinari gravi e che prevedono sospensioni dalle lezioni, il Docente deve informare la Dirigenza o i Coordinatori che adotteranno le procedure previste dal Regolamento.
- 11) Il Docente è tenuto ad annotare sul giornale di classe gli argomenti svolti durante le ore di lezione, le assenze degli alunni e le relative giustificazioni a firma dei genitori e ad apporre la firma di presenza per ogni ora effettuata.
- 12) Il Docente risponde dell'indirizzo educativo e didattico del proprio insegnamento. A tal fine, in relazione alla situazione della classe e dei singoli alunni, imposta e definisce entro la fine del mese di Novembre il piano di lavoro annuale per la propria disciplina, secondo il criterio della programmazione curricolare. L'originale di detto piano di lavoro dovrà essere consegnato, sempre entro i termini sopraindicati, al Coordinatore. Collabora inoltre con il Consiglio di Classe per la programmazione e verifica collegiale degli interventi educativi.
- 13) I Docenti teorici, quando in compresenza con i Docenti tecnico-pratici, sono tenuti a concretizzare la co-docenza attraverso l'individuazione congiunta degli obiettivi, dei reciproci ambiti di attività, dei mezzi, degli strumenti e dei criteri di valutazione. Pertanto, l'attività dei due Docenti deve essere strettamente correlata sotto il profilo contenutistico e metodologico, e, nell'ambito della programmazione del consiglio di classe, devono congiuntamente predisporre ed attivare un piano di attività che tenga conto degli ambiti di rispettiva competenza (legge 124/1999).
- 14) Il Docente compila diligentemente il registro personale, annotando in modo chiaro il lavoro che quotidianamente svolge, le assenze degli alunni, e le valutazioni intermedie e finali che scaturiscono dalle verifiche scritte ed orali. Egli inoltre corregge, entro il termine massimo di 15 giorni, le prove scritte e le fa visionare agli alunni, affinché prendano atto della valutazione attribuita e degli errori eventualmente commessi.
- 15) **Il docente è tenuto a riferire agli alunni, al termine di ogni verifica orale, il voto attribuito con relativa motivazione, al fine di adempiere all'obbligo della trasparenza ed al dovere di indurre l'allievo a riorientare il proprio impegno.**
- 16) Entro la fine dell'anno scolastico provvederà alla consegna in Segreteria di tutte prove scritte e del registro personale .
- 17) Presenta alla fine dell'anno una relazione sullo svolgimento ed i risultati dell'insegnamento.

- 18) Nessun Docente per nessun motivo, se non gravi e urgenti, deve essere disturbato e distolto dall'attività didattica durante le ore di lezione.
- 19) Il Docente è tenuto a preavvisare in tempo utile quando, per legittimo impedimento, non possa trovarsi a scuola in orario.
- 20) L'eventuale ritardo deve essere giustificato a voce, direttamente al Dirigente Scolastico o al Coordinatore del Plesso.
- 21) Il Docente che chiede di assentarsi dalla scuola per motivi di salute deve avvertire telefonicamente la segreteria prima dell'inizio delle lezioni, comunicando il proprio domicilio durante la malattia.
- 22) In tempi brevi presenterà formale richiesta secondo il modello predisposto dalla Scuola, allegando la dovuta certificazione.
- 23) La richiesta del "permesso breve" di durata non superiore alla metà dell'orario di servizio del giorno in cui si presenta l'esigenza, deve essere effettuata con due giorni di anticipo, salvo esigenze urgenti e improrogabili da rappresentare al Dirigente Scolastico.
- 24) **E' vietato tassativamente fumare all'interno dell'edificio scolastico.**
- 25) **E' vietato tassativamente l'uso dei telefoni cellulari durante le ore di lezione e durante le riunioni.**
- 26) **E' vietato tassativamente alzare la voce, utilizzare metodi ed espressioni poco confacenti con la funzione ricoperta nei confronti del Dirigente, del DSGA, degli allievi e di ogni componente della Comunità scolastica**
- 27) **Il Docente incaricato dal Dirigente Scolastico di svolgere la funzione di Coordinatore del Consiglio di Classe, è tenuto a:**
 - preparare i lavori del Consiglio di Classe al fine di rendere produttive le riunioni;
 - coordinare le attività didattiche programmate dal Consiglio di Classe;
 - curare i rapporti scuola-famiglia;
28. **Il Coordinatore dovrà predisporre il verbale preferibilmente entro il giorno della riunione. Nel verbale vanno riportati: l'orario di inizio della seduta, i nomi dei partecipanti, l'o.d.g., i nomi di coloro che intervengono sui vari argomenti con breve riassunto degli interventi, le conclusioni su ogni argomento con l'individuazione dei risultati delle votazioni effettuate, le dichiarazioni messe a verbale su esplicita richiesta, gli argomenti la cui discussione è rinviata, l'orario di chiusura della seduta.**
29. Ogni Docente deve preoccuparsi di fare lasciare agli alunni i banchi e l'aula in ordine.
30. I Docenti ITP, quando non impegnati nelle attività teoriche, potranno utilizzare il proprio orario di servizio per preparare le esercitazioni pratiche.
31. Durante le esercitazioni di laboratorio gli Insegnanti TP e teorici sono tenuti a far rispettare agli alunni le norme di sicurezza ed esercitare il massimo controllo per il buon uso delle apparecchiature di cui sono dotati i laboratori.
32. I Docenti TP apporranno obbligatoriamente la firma sui registri di classe durante l'orario di servizio, correggeranno le prove scritte di laboratorio e cureranno il proprio registro personale.
- 33 In sede di scrutinio intermedio dovranno proporre autonomamente il voto da assegnare ad ogni singolo alunno per il proprio ambito di competenza didattica. Il voto unico, in sede di scrutinio finale, verrà assegnato dal Consiglio di classe sulla base delle proposte formulate nonché degli elementi di giudizio forniti dai due Docenti interessati.

ART. 35 Sanzioni Disciplinari Personale Docente - **D.Lgs. n.150/2009**

Il potere disciplinare deve essere effettivamente rivolto alla repressione di condotte antidoverose e non a sindacare, neppure indirettamente, l'autonomia della funzione docente.

Fino all'entrata in vigore del prossimo CCNL, continuano a valere le infrazioni e sanzioni previste dal D.Lgs. 297/94, artt. 492 e ss. :

- a) l'avvertimento scritto;
- b) la censura;
- c) la sospensione dall'insegnamento o dall'ufficio fino a un mese;
- d) la sospensione dall'insegnamento o dall'ufficio da oltre un mese a sei mesi;
- e) la sospensione dall'insegnamento o dall'ufficio per un periodo di sei mesi e l'utilizzazione, trascorso il tempo di sospensione, per lo svolgimento di compiti diversi da quelli inerenti alla funzione docente o direttiva;
- f) destituzione

Nuovi illeciti disciplinari

Art. 69 D.Lgs. n. 150/2009; art. 55-bis, co.7; Art. 55-quater; Art. 55-sexies e Art. 55-septies del D.Lgs. n. 165/2001

- 1) rifiuto di collaborare al procedimento disciplinare senza giustificato motivo (art. 55-bis, comma 7, D.Lgs. n.165/01)

sanzione: sospensione dal servizio con privazione della retribuzione, in proporzione alla gravità dell'illecito contestato, fino ad un massimo di 15 giorni

- 2) violazione di obblighi legati alla prestazione lavorativa stabiliti da norme legislative o regolamentari, dal contratto collettivo o individuale, da atti o provvedimenti dell'amministrazione di appartenenza o dai codici di comportamento alla quale consegue la condanna della P.A. al risarcimento del danno (art.55-sexies, co. 1, D.Lgs. 165/01)

sanzione: ove già non ricorrano i presupposti per l'applicazione di un'altra sanzione disciplinare, sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da 3 giorni a 3 mesi, in proporzione all'entità del risarcimento.

- 3) comportamento che cagioni grave danno al normale funzionamento dell'ufficio di appartenenza, per inefficienza o incompetenza professionale accerta dall'Amm.ne, ai sensi delle disposizioni legislative e contrattuali concernenti la valutazione del personale delle AA.PP. (art. 55-sexies, co. 2, del D.Lgs. 165/2001).

sanzione: collocamento in disponibilità con privazione del diritto a percepire aumenti retributivi sopravvenuti.

Nelle more dell'attuazione dell'art. 74, comma 4, D.Lgs. 150/2009, continua ad applicarsi l'art. 512 del D.Lgs. 297/1994

- 4) **prestazione lavorativa, riferibile ad un arco temporale non inferiore al biennio, per la quale l'Amm.ne ha formulato una valutazione di insufficiente rendimento, a causa della reiterata violazione degli obblighi concernenti la prestazione stessa, stabiliti da norme legislative o regolamentari, dal contratto collettivo o individuale, da atti e provvedimenti dell'amm.ne di appartenenza o dai codici di comportamento**

sanzione: licenziamento con preavviso.

Nelle more dell'attuazione dell'art. 74, comma 4, D.Lgs. n. 150/2009, continua ad applicarsi l'art. 512 del D.Lgs. 297/1994

Sospensione cautelare

(art. 69 D.Lgs. 150/2009, art. 55-ter D.Lgs. 165/2001). In base alle indicazioni ricavabili dall'art. 53-ter, comma 1, del D.Lgs. 165/01, si deve ritenere non consentito il ricorso alla sospensione dal servizio o ad altre misure cautelari prima e a prescindere dall'attivazione di un procedimento disciplinare o dalla pendenza di un procedimento penale a carico del docente.

Presupposti

- a) gravità dell'infrazione commessa, tale da giustificare astrattamente e con valutazione ex ante il licenziamento del dipendente;**
- b) contestuale pendenza di un procedimento penale;**
- c) particolare complessità dell'accertamento del fatto addebitato al dipendente;**
- d) non sufficienza degli esiti dell'istruttoria disciplinare a motivare l'irrogazione della sanzione.**

Esigenze cautelari

- a) le esigenze cautelari connesse con un procedimento penale in corso e/o con un procedimento disciplinare attivato oppure di imminente attivazione;**
- b) il rilievo dell'interesse pubblico garantito attraverso il provvedimento di sospensione. Si tratta di valutare, pur con l'incertezza circa l'esito dell'accertamento penale o della vicenda, in relazione al tipo di reato e al tipo di soggetto passivo (ad esempio, la violenza sessuale nei confronti di alunni), il grave pregiudizio e turbamento provocato (per gli alunni), nonché i riflessi negativi che la permanenza del docente in servizio può causare alla serenità dell'ambiente scolastico.**

Organo competente

Direttore generale dell'U.S.R.

Dirigente scolastico

In casi di particolare urgenza, con provvedimento provvisorio motivato, trasmesso tempestivamente al Direttore generale dell'USR per la convalida o la revoca da effettuarsi entro 10 gg. dall'adozione del medesimo provvedimento.

In caso di revoca o mancata convalida, la sospensione cautelare diviene inefficace e il dipendente è immediatamente reintegrato in servizio con il riconoscimento dell'intero trattamento economico spettante e fatte salve le azioni di tutela dei diritti eventualmente lesi.

Motivazione del provvedimento d'urgenza

- gravità dell'infrazione commessa;
- ragioni di particolare urgenza che giustificano la sospensione cautelare;
- natura provvisoria della sospensione cautelare;
- termine entro cui deve essere convalidata dal Direttore generale dell'USR.

Durata

E' commisurata alla permanenza delle ragioni che l'hanno resa necessaria. Tuttavia, quando sia stata adottata a causa del procedimento penale, non può comunque superare il termine massimo di 5 anni previsto dall'articolo 9, Legge 19/1990.

Calendario scolastico

La Giunta Regionale della Campania con delibera n. 283 del 12/06/2012, ha approvato il seguente calendario per l'anno scolastico 2012/2013:

Inizio lezioni: **13 settembre 2012** Termine delle lezioni: **8 giugno 2013**

Sospensioni per le festività nazionali fissate dalla normativa statale:

tutte le domeniche, 1° novembre, festa di tutti i Santi, 8 dicembre, festa dell'Immacolata Concezione, 25 dicembre S. Natale, 26 dicembre S. Stefano, 1° gennaio Capodanno, 6 gennaio festa dell'Epifania, lunedì dopo la S. Pasqua, 25 aprile anniversario della Liberazione, 1° maggio festa del lavoro, 2 giugno festa nazionale della Repubblica, festa del S. Patrono.

Inoltre le seguenti sospensioni, stabilite dalla normativa regionale:

2 novembre commemorazione dei Defunti, vacanze natalizie dal 23 dicembre 2012 al 5 gennaio 2013, 12 febbraio 2013 ultimo giorno di carnevale, vacanze pasquali dal 28 marzo al 1° aprile 2013.

La Giunta regionale ha stabilito di non sospendere le attività didattiche il giorno 19 marzo, dichiarato "festa della legalità" in ricordo dell'uccisione di don Peppino Diana, confermandolo giornata dell'impegno e della memoria, nel corso del quale si programmeranno iniziative specifiche, in sintonia con quanto la Regione prevede di realizzare.

Il calendario scolastico, così come definito a livello nazionale e regionale, può essere adattato, con sospensione delle lezioni per un massimo di quattro giorni, per esigenze derivanti dal Piano dell'Offerta Formativa, in attuazione delle disposizioni di cui agli artt. 5, c. 2, del DPR n. 275/99 e 10, c. 3, lett.c del D.lgs. n. 297/94. Gli adattamenti del calendario scolastico di Istituto, debitamente motivati e deliberati dall' Istituto scolastico, devono essere tempestivamente comunicati alle famiglie entro l'avvio delle lezioni.

I giorni di effettivo svolgimento delle attività didattiche sono complessivamente **207**, con un monte ore di lezione articolato su cinque/sei giorni. Propongo il seguente giorno di sospensione delle attività didattiche, con la seguente motivazione:

lunedì 11 febbraio 2013, antecedente l'ultimo giorno di carnevale 12 febbraio 2013, stabilito dalla Giunta regionale della Campania per motivi di prevenzione di possibili atti di vandalismo nei quali potrebbero essere coinvolti gli allievi dell'Istituto.

Con la sospensione del giorno 11 febbraio 2013 i giorni di effettivo svolgimento delle lezioni sono **206**.

Calendario delle attività a. s. 2012/2013

Nel piano sono calendarizzate le attività e gli impegni dei Docenti, ai sensi della normativa vigente.

La calendarizzazione delle attività prevede una scansione **trimestre/pentamestre** per la quale il Collegio, negli ultimi due anni, a.s. 2010/2011, 2011/2012, si è espresso a favore.

Inizio lezioni Trimestre a.s. 2012/2013 - 13 settembre 2012 – Termine I Trimestre: 14 dicembre 2012

Inizio lezioni Pentamestre: 7 gennaio 2013 – Termine Pentamestre ed a.s.: 8 giugno 2013

Il ricevimento dei genitori, secondo il calendario delle disponibilità dei Docenti che sarà pubblicato sul sito in tempo utile, è previsto, a partire dal 15 ottobre p.v. .

Per la classe prima è previsto un incontro di conoscenza dei Docenti con i genitori, dalle ore 16:00 alle ore 18:00, nei seguenti giorni :

Segmento di Istruzione	classi	data	orario
Professionale			
Indirizzo Enogastronomia ed ospitalità alberghiera	Prime	Martedì 18 settembre 2012	16:00/18:00
Tecnico			
Amministrazione Finanza, Marketing	Prime	Giovedì 20 settembre 2012	16:00/18:00
Liceo Scientifico – Liceo Linguistico			

Sono previsti i seguenti incontri dei genitori con i Docenti, dalle ore 16:00 alle ore 19:00 :

I Trimestre - data	giorno	Orario
21 novembre 2012	mercoledì	16:00/19:00
10 dicembre 2012	lunedì	16:00/19:00
Pentamestre - data	giorno	Orario
18 marzo 2013	lunedì	16.00/19:00
9 maggio 2013	giovedì	16:00/19:00

Sono previsti **6 Collegi dei Docenti** :

mese	giorno	data	orario
Settembre	lunedì	3 settembre 2012	11:45/13:45
Settembre	lunedì	10 settembre 2012	10:40/13:40
Ottobre	mercoledì	10 ottobre 2012	15:00/18:00
Ottobre	martedì	23 ottobre 2012	15:00/18:00
Maggio	mercoledì	15 maggio 2013	15:00/18:00
Giugno	lunedì	17 giugno 2013	15:00/18:00

Sono previsti **5 incontri di Dipartimento** :

giorno	data	orario
lunedì	3 settembre 2012	8:30/11:30
lunedì	10 settembre 2012	8:30/10:30
giovedì	10 gennaio 2013	15:00/17:00
mercoledì	6 marzo 2013	15:00/17:00
mercoledì	8 maggio 2013	15:00/17:00

Sono previsti gli impegni dei **consigli di classe**:

mese	giorno	data	giorno	data	giorno	data	giorno	data	giorno	data
Ottobre 2012	mercoledì	24	giovedì	25	venerdì	26	lunedì	29	martedì	30
Novembre 2012	lunedì	26	martedì	27	mercoledì	28	giovedì	29	venerdì	30
Febbraio 2013	lunedì	4	martedì	5	mercoledì	6	giovedì	7	venerdì	8
Aprile 2013	lunedì	15	martedì	16	mercoledì	17	giovedì	18	venerdì	19
Maggio 2013 - classi V	venerdì	10	lunedì	13	martedì	14	/	/	/	/

Sono previsti gli **impegni di scrutinio**:

Impegno	data	data	data	data	data	data
Prove di verifica finale del recupero dei Debiti formativi a.s. 2011/2012	7 settembre 2012	/	/	/	/	
Scrutini I Trimestre	Lunedì 17 dicembre 2012	Martedì 18 dicembre 2012	Mercoledì 19 dicembre 2012	Giovedì 20 dicembre 2012	Venerdì 21 dicembre 2012	/
Scrutini Pentamestre	Sabato 8 giugno 2013	Lunedì 10 giugno 2013	Martedì 11 giugno 2013	Mercoledì 12 giugno 2013	Giovedì 13 giugno 2013	Venerdì 14 giugno 2013
Prove di verifica finale del recupero dei Debiti formativi a.s. 2012/2013	Lunedì 15 luglio 2013	Martedì 16 luglio 2013	/	/	/	/

Sono previsti gli **impegni relativi alle prove scritte ed orali del recupero dei Debiti formativi**:

Impegno	prova	giorno	data
Prove di verifica finale del recupero dei Debiti formativi a.s. 2011/2012	Prova scritta	martedì	4 settembre 2012
“ “	Prova scritta	mercoledì	5 settembre 2012
“ “	Prova orale	giovedì	6 settembre 2012
Prove di verifica finale del recupero dei Debiti formativi a.s. 2012/2013	Prova scritta	giovedì	11 luglio 2013
“ “	Prova scritta	venerdì	12 luglio 2013
“ “	Prova orale	lunedì	15 luglio 2013

Sono previsti gli **impegni per esami di idoneità ed integrativi, a.s. 2012/2013**:

Impegno	data	data	data	data	data
Esami di Idoneità	Lunedì 10 giugno 2013	Martedì 11 giugno 2013	Mercoledì 12 giugno 2013	Giovedì 13 giugno 2013	Venerdì 14 giugno 2013
Esami Integrativi	Lunedì 10 giugno 2013	Martedì 11 giugno 2013	Mercoledì 12 giugno 2013	Giovedì 13 giugno 2013	Venerdì 14 giugno 2013

Sono previsti gli adempimenti di fine anno scolastico 2012/2013 e i lavori preparatori all'a.s. 2013/2014:

Impegno	Docenti	data
Adempimenti di fine anno scolastico	Non impegnati negli esami di Stato	Lunedì 17 giugno 2013
Lavoro Commissioni <i>Aggiornamento POF, Regolamenti, Progettazione extracurricolare</i>	Non impegnati negli esami di Stato	Martedì 18 giugno 2013
<i>Eventuale attività di vigilanza esami di Stato</i>	Non impegnati negli esami di Stato	Mercoledì 19 giugno 2013
<i>Eventuale attività di vigilanza esami di Stato</i>	Non impegnati negli esami di Stato	Giovedì 20 giugno 2013
Lavoro Commissioni <i>Aggiornamento POF, Regolamenti, Progettazione extracurricolare</i>	Non impegnati negli esami di Stato	Giovedì 27 giugno 2013

L'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado ha inizio con la prima prova scritta il 19 giugno 2013 alle ore 8.30.

Tutti i Docenti devono considerarsi in servizio e a disposizione dei Presidenti di Commissione per eventuali attività di vigilanza durante le prove scritte.

Si rappresenta che le date e gli incontri preindicati potranno essere oggetto di mutamento da parte del Dirigente, per comprovate esigenze o per causa di forza maggiore, previa adeguata comunicazione.

Settembre ¹			Ottobre ²			Novembre			Dicembre			Gennaio		
sab	1	Presenza di servizio Personale Docente ed Ata Accoglienza trasferimenti	lun	1		gio	1	Festività Tutti i Santi	sab	1		mart	1	
dom	2		mart	2	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	vene	2	Sospensione attività didattiche Commemorazione dei Defunti	dom	2		merc	2	
lun	3	Incontro Dipartimenti 8:30/11:30 Collegio Docenti 11:45/13:45	merc	3	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	sab	3		lun	3		gio	3	
mart	4	Prove scritte recupero debiti formativi Inizio ore 8:30	gio	4		dom	4		mart	4		vene	4	
merc	5	Prove scritte recupero debiti formativi Inizio ore 8:30	vene	5		lun	5		merc	5		sab	5	
gio	6	Prove orali recupero debiti formativi Scrutini Inizio ore 8:30	sab	6		mart	6		gio	6		dom	6	Festa Epifania
vene	7	Scrutini recupero debiti formativi Inizio ore 8:30	dom	7		merc	7		vene	7		lun	7	
sab	8		lun	8		gio	8		sab	8	Festività Immacolata Concezione	mart	8	Incontro Responsabili vari settori

¹ Inizio lezioni Trimestre, a.s. 2012/2013: 13 settembre 2012

² Il ricevimento dei genitori, secondo il calendario delle disponibilità dei Docenti che sarà pubblicato sul sito in tempo utile, è previsto, a partire dal 15 ottobre p.v. .

													organizzazione 15:00/17:00	
dom	9		mart	9		vene	9		dom	9		merc	9	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00
lun	10	Incontro Dipartimenti 8:30/10:30 Collegio Docenti 10:40/13:40	merc	10	Collegio Docenti 15:00/18:00	sab	10		lun	10	Ricevimento generale genitori 16:00/19:00	gio	10	Incontro Dipartimenti 15:00/17:00
mart	11	Responsabili vari settori organizzazione 12:00/13:00	gio	11		dom	11		mart	11		vene	11	
merc	12	Incontro Funzioni Strumentali 12:00/14:00	vene	12		lun	12		merc	12	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	sab	12	
gio	13	Inizio lezioni	sab	13		mart	13	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	gio	13	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	dom	13	
vene	14	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	dom	14		merc	14	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	vene	14	<u>Termine trimestre</u> ³	lun	14	Corsi di recupero Debiti formativi
sab	15		lun	15		gio	15		sab	15		mart	15	Corsi di recupero Debiti formativi
dom	16		mart	16	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	vene	16		dom	16		merc	16	Corsi di recupero Debiti formativi
lun	17	Incontro Responsabili vari settori	merc	17	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	sab	17		lun	17	<u>Scrutini trimestre</u>	gio	17	Corsi di recupero Debiti formativi

³ **Termine lezioni I Trimestre: 14 dicembre**

		organizzazione 14:00/15:00												
mart	18	Incontro genitori classi prime Indirizzo enogastronomico ed ospitalità alberghiera 16:00/18:00	gio	18		dom	18		mart	18	<u>Scrutini trimestre</u>	vene	18	Corsi di recupero Debiti formativi
merc	19	Festa del Santo Patrono S. Gennaro	vene	19		lun	19		merc	19	<u>Scrutini trimestre</u>	sab	19	
gio	20	Incontro genitori classi prime Indirizzo Amministrazione Finanza Marketing 16:00/18:00	sab	20		mart	20		gio	20	<u>Scrutini trimestre</u>	dom	20	
vene	21	Incontro genitori classi prime Liceo scientifico Liceo linguistico 16:00/18:00	dom	21		merc	21	Ricevimento generale genitori 16:00/19:00	vene	21	<u>Scrutini trimestre</u>	lun	21	Corsi di recupero Debiti formativi
sab	22		lun	22		gio	22		sab	22		mart	22	Corsi di recupero Debiti formativi
dom	23		mart	23	Collegio Docenti 15:00/18:00	vene	23		dom	23	vacanze natalizie dal 23 dicembre al 5 gennaio	merc	23	Corsi di recupero Debiti formativi
lun	24		merc	24	Consigli di classe	sab	24		lun	24		gio	24	Corsi di recupero Debiti formativi
mart	25		gio	25	Consigli di classe	dom	25		mart	25		vene	25	Corsi di recupero Debiti formativi
merc	26		vene	26	Consigli di classe	lun	26	Consigli di classe	merc	26		sab	26	
gio	27		sab	27		mart	27	Consigli di classe	gio	27		dom	27	
vene	28		dom	28		merc	28	Consigli di classe	vene	28		lun	28	
sab	29		lun	29	Consigli di classe	gio	29	Consigli di classe	sab	29		mart	29	
dom	30		mart	30	Consigli di classe	vene	30	Consigli di classe	dom	30		merc	30	
			merc	31	Elezione Rappresentante Studenti				lun	31		gio	31	

Settembre: 14

Ottobre: 27

Novembre: 24

Dicembre: 18

Gennaio: 22

Febbraio		Marzo		Aprile		Maggio		Giugno						
vene	1		vene	1	lun	1		merc	1	Festa del lavoro	sab	1		
sab	2		sab	2	mart	2		gio	2		dom	2	Festa nazionale della Repubblica	
dom	3		dom	3	merc	3		vene	3		lun	3		
lun	4	Consigli di classe	lun	4	gio	4		sab	4		mart	4		
mart	5	Consigli di classe	mart	5	vene	5		dom	5		merc	5	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	
merc	6	Consigli di classe	merc	6	Incontro Dipartimenti 15:00/17:00	sab	6		lun	6	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	gio	6	
gio	7	Consigli di classe	gio	7		dom	7		mart	7	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	vene	7	
vene	8	Consigli di classe	vene	8		lun	8		merc	8	Incontro Dipartimenti 15:00/17:00	sab	8	Termine delle lezioni Scrutini Pentamestre
sab	9		sab	9		mart	9		gio	9	Ricevimento generale genitori 16:00/19:00	dom	9	
dom	10		dom	10		merc	10	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	vene	10	Consigli di classe 5^	lun	10	Scrutini Pentamestre Esami di idoneità Esami integrativi
lun	11	Sospensione attività didattiche	lun	11		gio	11	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	sab	11		mart	11	Scrutini Pentamestre Esami di idoneità Esami integrativi
mart	12	Ultimo giorno di carnevale	mart	12		vene	12		dom	12		merc	12	Scrutini Pentamestre

														Esami di idoneità Esami integrativi
merc	13	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	merc	13		sab	13		lun	13	Consigli di classe 5 [^]	gio	13	Scrutini Pentamestre Esami di idoneità Esami integrativi
gio	14	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	gio	14		dom	14		mart	14	Consigli di classe 5 [^]	vene	14	Scrutini Pentamestre Esami di idoneità Esami integrativi Scrutini esami
vene	15		vene	15		lun	15	Consigli di classe	merc	15	Collegio Docenti 15:00/18:00	sab	15	
sab	16		sab	16		mart	16	Consigli di classe	gio	16		dom	16	
dom	17		dom	17		merc	17	Consigli di classe	vene	17		lun	17	Adempimenti di fine anno scolastico Collegio dei Docenti 15:00/18:00
lun	18		lun	18	Ricevimento generale genitori 16:00/19:00	gio	18	Consigli di classe	sab	18		mart	18	Lavoro Commissioni Docenti non impegnati negli Esami di Stato Inizio 8:30
mart	19		mart	19		vene	19	Consigli di classe	dom	19		merc	19	Prima prova scritta Esame di Stato
merc	20		merc	20	Incontro Funzioni strumentali 15:00/17:00	sab	20		lun	20		gio	20	
gio	21		gio	21	Incontro Responsabili vari settori organizzazione 15:00/17:00	dom	21		mart	21		vene	21	
vene	22		vene	22		lun	22		merc	22		sab	22	
sab	23		sab	23		mart	23		gio	23		dom	23	

dom	24		dom	24		merc	24		vene	24		lun	24	Corsi di recupero Debiti formativi
lun	25		lun	25		gio	25	Festività Anniversario della liberazione	sab	25		mart	25	Corsi di recupero Debiti formativi
mart	26		mart	26		vene	26		dom	26		merc	26	Corsi di recupero Debiti formativi
merc	27		merc	27		sab	27		lun	27		gio	27	Corsi di recupero Debiti formativi Lavoro Commissioni Adempimenti di fine anno scolastico Docenti non impegnati negli Esami di Stato Inizio 8:30
gio	28		gio	28	Vacanze Pasquali dal 28 marzo al 1° aprile	dom	28		mart	28		vene	28	Corsi di recupero Debiti formativi Incontro del Comitato di Valutazione del servizio scolastico 16:00/18:00
			vene	29		lun	29		merc	29		sab	29	
			sab	30		mart	30		gio	30		dom	30	
			dom	31					vene	31				

Febbraio: 22

Marzo: 23

Aprile: 24

Maggio: 26

Giugno: 7

Totale giorni effettivi di lezione Pentamestre: 124

Totale giorni effettivi di lezione a.s. 2012/2013: 206

Luglio

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
lun	mart	merc	gio	vene	sab	dom	lun	mart	merc	gio	vene	sab	dom	lun	mart
Corsi di recupero Debiti formativi	Corsi di recupero Debiti formativi	Corsi di recupero Debiti formativi	Corsi di recupero Debiti formativi	Corsi di recupero Debiti formativi						Prove scritte recupero debiti formativi Inizio ore 8:30	Prove scritte recupero debiti formativi Inizio ore 8:30			Prove orali recupero debiti formativi Inizio ore 8:30 Scrutini recupero Debiti formativi	Scrutini recupero debiti formativi Inizio ore 8:30 Adempimenti di fine anno scolastico

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Principe

Allegato A1)

Calendario Incontri
con le Funzioni strumentali, presieduti dal Dirigente Scolastico
a.s. 2012/2013

Mese	giorno	orario	Ordine del giorno
Settembre	merc. 12	12:00/14:00	Pianificazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
	ven.14	15:00/17:00	Pianificazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Ottobre	merc. 3	15:00/17:00	Pianificazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
	merc. 17	15:00/17:00	Pianificazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Novembre	merc. 14	15:00/17:00	Pianificazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Dicembre	merc. 12	15:00/17:00	Pianificazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Gennaio	merc. 9	15.00/17.00	Pianificazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Febbraio	merc. 13	15:00/17:00	Pianificazione, monitoraggio controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Marzo	merc. 20	15:00/17:00	Pianificazione, monitoraggio controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Aprile	merc.10	15:00/17:00	Pianificazione, monitoraggio controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Maggio	lun. 6	15:00/17:00	Pianificazione, monitoraggio controllo, rendicontazione delle attività di cui alla nota prot.n. 4553/C23-b del 23 agosto 2012
Giugno	lun.17	15:00/18:00	Rendicontazione attività POF, a.s. 2012/2013

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Principe

Calendario Incontri
Responsabili vari settori dell'Organizzazione
a.s. 2012/2013

Mese	Data	orario	Ordine del giorno
Settembre	Martedì 11 settembre 2012	12:00/13:00	Coordinamento dei Responsabili dei vari settori dell'Organizzazione ai fini della piena attuazione del Piano dell'Offerta Formativa, per l'a.s. 2012/2013, dell'ottimizzazione delle risorse economiche, strumentali, informatiche, sociali, culturali in dotazione e del capitale umano disponibile
Settembre	lunedì 17 settembre 2012	14:00/15:00	
Ottobre	Martedì 2 ottobre 2012	15:00/17:00	Coordinamento dei Responsabili dei vari settori dell'Organizzazione ai fini della piena attuazione del Piano dell'Offerta Formativa, per l'a.s. 2012/2013, dell'ottimizzazione delle risorse economiche, strumentali, informatiche, sociali, culturali in dotazione e del capitale umano disponibile. Controllo e monitoraggio costante.
Ottobre	Martedì 16 ottobre 2012	15:00/17:00	
Novembre	Martedì 13 novembre 2012	15:00/17:00	Coordinamento, Rendicontazione: Controllo e monitoraggio costante.
Dicembre	Giovedì 13 dicembre 2012	15:00/17:00	Coordinamento, Rendicontazione: Controllo e monitoraggio costante.
Gennaio	Martedì 8 gennaio 2012	15:00/17:00	Coordinamento, Rendicontazione: Controllo e monitoraggio costante.
Febbraio	Giovedì 14 febbraio 2012	15:00/17:00	Coordinamento, Rendicontazione: Controllo e monitoraggio costante.
Marzo	Giovedì 21 marzo 2012	15:00/17:00	Coordinamento, Rendicontazione: Controllo e monitoraggio costante.
Aprile	Giovedì 11 aprile 2012	15:00/17:00	Coordinamento, Rendicontazione: Controllo e monitoraggio costante.
Maggio	Martedì 7 maggio 2012	15:00/17:00	Coordinamento, Rendicontazione: Controllo e monitoraggio costante.
Giugno	Mercoledì 5 giugno 2012	15:00/17:00	Coordinamento, Rendicontazione: Controllo e monitoraggio costante.

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Principe